

ИЗВЈЕШТАЈ

о раду Агенције за државну управу за период 1.јануар 2015 – 31.децембар 2015. године

I. УВОД

Агенција за државну управу Републике Српске (у даљем тексту: Агенција) у складу са Законом о републичкој управи подноси извјештај о свом раду Влади Републике Српске.

Према наведеном Закону Агенција је самостална републичка управна организација са својством правног лица, односно независно и стручно тијело, које за свој рад одговара Влади Републике Српске.

Извјештај о раду Агенције је рађен у складу са досадашњом праксом с обзиром на то да не постоји јединствена методологија за израду извјештаја о раду органа који врше послове републичке управе.

У овом извјештају пружиће се основни подаци о Агенцији, изнијети резултати њеног дјеловања, назначити уочени проблеми у остваривању њене законске функције и дати приједлог мјера за унапређење стања у области које Агенција покрива.

Агенција је основана Законом о административној служби у управи Републике Српске. Агенција је отпочела са радом 01.09.2002. године са задатком да имплементира Закон о административној служби у управи РС и да са осталим учесницима у реформи обезбиједи ефикасну и квалитетну републичку управу, засновану на међународној пракси, што је уједно и услов Савјета Европе за улазак БиХ у Европску унију. Доношењем Закона о Републичкој управи и Закона о државним службеницима (2008. године) дефинисана су садашња законска рјешења као и надлежност и рад Агенције.

Агенција је одговорна за:

- установљавање и спровођење јединствених правила и процедура за запошљавање, имсновање, постављање, оцјењивање и напредовање државних службеника,
- планирање и реализовање у сарадњи са органима управе властитог органа и кадровских потреба тих органа,
- предлагање стратегије, доношење програма обучавања и општег стручног усавршавања државних службеника за све органе управе, као и примјена наведене стратегије и програма самостално или у сарадњи са другим органима и организацијама,
- предлагање Влади начина полагања стручног испита за рад у управи, доношење програма и организовање полагања испита за рад у републичкој управи,
- утврђивање највиших стандарда, правила и процедура руковођења у органима републичке управе,
- припремање и вођење Централног регистра државних службеника (кадрова),

- пружање стручне помоћи органима републичке управе у планирању, запошљавању и одлучивању о правима и обавезама државних службеника,
- подношење извјештаја и информација на захтјев републичке законодавне и извршне власти,
- издавачку дјелатност у вези са обуком и стручним усавршавањем државних службеника.

II. РЕЗУЛТАТИ

1. - Одјељење за планирање и запошљавање -

У складу са Законом о државним службеницима, прописаним процедурама запошљавања и попуњавања упражњених радних мјеста у периоду од 01.01. - 31.12.2015. године, Агенцији за државну управу од стране републичких органа управе достављено је 46 захтјева за попуну упражњених радних мјеста поступком избора најуспјешнијих кандидата путем јавног конкурса или интерног огласа.

Достављеним захтјевима затражена је попуна за 138 упражњених радних мјеста.

Потребно је напоменути да Агенција за државну управу расписује и објављује јавне конкурсе односно/интерне огласе након што се утврди потреба за попуном радног мјеста државног службеника.

Уз захтјев за спровођење поступка јавне конкуренције који садржи назив радног мјеста за које се оглашава попуна, број извршилаца, опште и посебне услове прописане за обављање послова конкретног радног мјеста - спровођење поступка конкуренције, за јавне конкурсе, условљено је сагласношћу Владе Републике Српске за попуну сваког појединачног радног мјеста у органима управе, осим у случајевима који се односе на избор и именовање руководећих службеника којима је истекао мандат или су у статусу вршиоца дужности у министарствима, републичким управама или републичким управним организацијама.

Пријаве на расписане јавне конкурсе и интерне огласе доставила су 932 кандидата, док је у току 2015. године у Агенцији за примљено и евидентирано 2096 пријава - што указује на чињеницу да један број кандидата доставља пријаве на више конкурса односно конкурише на више упражњених радних мјеста.

Национална структура пријављених кандидата односно подносилаца пријава на јавне конкурсе и интерне огласе је сљедећа:

- од пријављених 932 кандидата - 855 кандидата су српске националности; 14 кандидата бошњачке националности; 9 кандидата хрватске националности; 14 кандидата из реда осталих, док за 40 кандидата

нема података о националној припадности, односно у поднесеним пријавама кандидати се нису изјаснили о националној припадности.

Од укупно 932 пријављених кандидата 793 кандидата су са високом стручном спремом - ВСС, са вишом - ВШС 11 кандидата, док је са средњом стручном спремом евидентирана пријава за 128 кандидата - ССС. Од укупног броја пријављених кандидата 508 кандидата женског и 424 кандидата мушког пола.

Након спроведеног поступка избора, утврђивања коначних резултата јавне конкуренције и сачињавања листе успјешних кандидата конкурсне комисије, исте са комплетном документацијом достављају Агенцији, која након пријема документације сагледава примјену Закона и Правилника те уколико оцијени да је конкурсна комисија поступала у складу прописаним правилима и процедурама потврђује листе, сачињава приједлог за запошљавање и постављење најуспјешнијих кандидата и доставља руководиоцу органа на који се конкуренција односи, односно Влади ако се ради о државним службеницима које поставља Влада.

Одредбом члана 34. став 9. Закона о државним службеницима прописано је да се поступак постављења мора завршити најкасније 30 дана од дана пријема приједлога Агенције за државне службенике које поставља Влада, а за остале државне службенике у року од 15 дана од дана пријема приједлога Агенције.

Изборни поступак закључно са 31.12.2015. године окончан је за 40 републичких органа управе, уз напомену да је за један број органа управе поступак дјелимично завршен.

У току 2015. године, након изборне процедуре, изабрана су и радни однос засновао 71 најуспјешнији кандидата и то 20 кандидата на позиције руководећих државних службеника (помоћници минстра, секретари, директори републичких управа и републичких управних организација и помоћници директора републичких управа и републичких управних организација), док је 51 науспјешнији кандидата засновао радни однос као виши стручни сарадници, стручни сарадници или руководиоци унутрашњих организационих јединица, уз напомену да од стране руководиоца 6 органа управе нису достављене повратне информације о приједлозима Агенције за државну управу за попуњавање упражњених радних мјеста са најуспјешнијим кандидатима а након спроведеног поступка.

У извјештајном периоду - у току календарске 2015. године за 5 радних мјеста за које је изборна процедура окончана - јавни конкурси/интерни огласи су закључцима Агенције оглашени неуспјелим у складу са чланом 40. Закона о државним службеницима.

У току извјештајног периода за један број радних мјеста конкурси су поновљени и поступак окончан избором најуспјешнијих кандидата.

Сви учесници јавне конкуренције, у складу са Законом о државним службеницима и Правилником о јединственим правилима и процедури јавне конкуренције за запошљавање и постављење државних службеника, након поступка избора и пријема у радни однос најуспјешнијих кандидата, обавијештени су о резултатима избора са поуком о правном средству.

У Законом прописаним роковима у току 2015. године 66 учесника у поступцима јавне конкуренције изјавио је жалбе Одбору државне управе за жалбе, које су се у највећем броју случајева односиле на закључке Агенције о одбацивању пријава по разним основама као и на коначне резултате избора.

У поступцима по изјављеним жалбама у 63 поступака, жалбе су од стране Одбора одбијене као неосноване, док су у 2 поступка жалбе уважене и закључци Агенције или рјешења о пријему најуспјешнијих кандидата у радни однос поништени, у једном поступку Агенција за државну управу је у складу са Законом о општем управном поступку уважила жалбу кандидата и прихватила пријаву као потпуну.

У току извјештајног периода није било покретања управних спорова када се ради о државним службеницима које поставља Влада.

Правилником о начину израде и садржају кадровског плана у републичким органима управе („Службени гласник Републике Српске“, број 43/09), уређен је садржај, припремање, доношење и надзор над спровођењем кадровског плана у републичким органима управе.

Изради јединственог кадровског плана Владе, у складу са одредбама Правилника, претходи усаглашавање појединачних кадровских планова републичких органа управе са Министарством финансија, односно са Буџетом одобреним средствима за реализацију појединачних кадровских планова органа.

Поступак израде јединственог Кадровског плана Владе није било могуће реализовати у Законом прописаном року, јер један број републичких органа управе није, у прописаним роковима, извршио усаглашавање појединачних кадровских планова са Министарством финансија.

Након усаглашавања појединачних кадровских планова републичких органа управе, усаглашавања Кадровског плана Владе за 2015. годину и позитивног мишљења Министарства финансија на исти, Кадровски план Владе Републике Српске за 2015. годину достављен је са образложењем Влади на разматрање.

На сједници Владе Републике Српске одржаној 22.05.2015. године усвојен је Кадровски план Владе за 2015. годину, а Агенција за државну управу задужена да републичким органима управе, стручним и заједничким службама Владе и Правобранилаштву достави овјерен извод из Кадровског плана који се односи на конкретан републички органа управе, стручну службу и Правобранилаштво, што је и учињено.

2. Стручни испити

У току 2015. године поднесен је 801 захтјев за полагање стручног испита за рад у управи Републике Српске за кандидате са високом, вишом и средњом стручном спремом. Од овог броја услове за полагање стручног испита испуњавало је 749 кандидата (578 ВСС и 171 ССС), а 52 кандидата услове за полагање није испунило. Позиве за стручни испит у току 2015. године добило је 578 лица ВСС (један број захтјева поднесен крајем предходне године) од тога је испит положио 580 кандидата о чему им је издато увјерење о положеном стручном испиту. Од 578 упућених позива за полагање стручног испита за ВСС, ВШ и полагање разлике испита на испит се одазвало 519 лица а од 72 позива за полагање поправног испита на испит је изашло 72 лица од чега 2 лица нису положила поправни испит. Такође 4 лица је пало читав испит. Од 171 упућених позива за полагање испита за ССС на испит се одазвало 147 лица а положило 147, само једно лице пало на поправни.

У извјештајном периоду поднесено је 451 захтјева за ослобађање полагање стручног испита а донесено је 399 рјешења о ослобађању од обавезе полагања стручног испита, за 22 лица је одбијен захтјев за ослобађање, а 30 лица која су поднијела захтјев за ослобађање стручног испита су упућени на полагање разлике испита између више и високе стручне спреме. Одговорено је и на 20 упита везано за полагање стручног испита или ослобађање од обавезе полагања стручног испита, а организоване су 22 комисије за кандидате са високом и вишом стручном спремом и 7 комисија за кандидате са средњом стручном спремом.

3. Обука државних службеника

Одржане обуке у 2015. години

Назив обуке	Датум	Број полазника обуке
Планирање и извјештавање у Влади Републике Српске	02.02-10.03.2015.	12
Заштита личних података	09-10.06.2015.	122
Електронска управа	19-27.10.2015.	33
Едукација водитеља управних поступака и инспектора	14.09.-22.10.2015.	129
Примјена Закона о јавним набавкама	02.11 - 10.11.2015.	36
Network Switching and Routing (Мреже)	21.-25.12.2015.	13
Обуке у оквиру ИПА пројекта „Модернизација система управљања људским потенцијалима у државној служби“ током 2015. године		72
ИПАРД 2	18-19.11.2015.	17
Транспозиција ЕУ Директиве о услугама	16-18.11.2015.	28
„Транспоновање и имплементација ЕУ директива „Новог приступа“ у Републици Србији“	07-08.12.2015.	64
РеСПА обуке	током 2015. године	15
Укупан број полазника обука		541

- Планирање и извјештавање у Влади Републике Српске

Агенција за државну управу Републике Српске у сарадњи са ЕУ ДЕЦЕБ пројектом и Генералним секретаријатом Владе Републике Српске је у периоду од 02.02-10.03.2015. године организовала осмодневну обуку на тему „Планирање и извјештавање у Влади Републике Српске“. Мјесто одржавања обуке било је у просторијама Агенције за државну управу.

Тему је реализовао господин Недим Челебић, експерт ЕУ ДЕЦЕБ пројекта. Од 21 позваних полазника 12 их је на основу редовног присуства и сертификовано, односно 57,14%.

- **Заштита личних података**

Агенција за државну управу је, у сарадњи са Агенцијом за заштиту личних података БиХ, организовала једнодневну обуку запослених у републичким органима управе Републике Српске у области заштите личних података у периоду 09-10.06.2015. године. Обука ја одржана у конференцијској сали Администаративног центра Владе РС.

Предавач наведене обуке била је госпођа Неџмија Кукричар, представник Агенције за заштиту личних података БиХ. Од 188 позваних полазника, обуци их је присуствовало 122, односно 64,89%

- **Електронска управа**

Агенција за државну управу организовала је дводневну обуку за руководиоце и руководиће државне службенике на тему „Електронска управа“ у периоду од 19-27.10.2015. године за двије групе полазника. Обука је одржана у просторијама Агенције за државну управу .

Предавач наведене обуке био је господин Срђан Рајчевић, директор Агенције за информационо друштво РС. Од 39 позваних полазника, обуци их је присуствовало 33, односно 85%.

- **Едукација водитеља управних поступака и инспектора**

У оквиру пројекта „Едукација водитеља управних поступака и инспектора“, одобреног у склопу процеса програмирања пројекта за ИПА 2011-2013, одржана је шестодневна обука чија је сврха обука водитеља управних поступака и инспектора у републичким органима управе. Обуке је реализовала ХД Европска консалтинг група из Београда. За извођење обуке били су задужени проф.др. Стеван Лилић, кључни експерт на Пројекту, проф. др Предраг Димитријевић, краткорочни експерт, и Едмонд Милетић, вођа пројектног тима. У правилу проф.др. Стеван Лилић. Обука је одржана у периоду од 14.09.-22.10.2015. године.

У току 2015. године обучено је 129 полазника из републичких органа управе Републике Српске.

- **Примјена Закона о јавним набавкама**

У складу са указаном потребом, а поводом унапређења правилне примјене Закона о јавним набавкама (Службени гласник БиХ бр. 39/14), Агенција за државну управу је организовала обуку на тему „Примјена Закона о јавним набавкама“. Обука је организована као дводневна обука у оквиру које су полазници обуке радили на питањима која су се показала као проблематична у систему јавних набавки након усвајања новог Закона о јавним набавкама. Предавач на обуци је била Драгана Ковачевић, акредитовани тренер Агенције за јавне набавке БиХ. Обука је организована 02.11и 03.11.2015.године, као и 09.11.и10.11.2015. године.

Обука је организована за 2 групе полазника, и укупан број полазника је био 36.

- **Network Switching and Routing (Мреже)**

Дана 29.10. 2015. године (четвртак) одржан је састанак са стручњацима за ИТ републичких органа управе са љиљем анализе потреба за обуком у наредном периоду планирања обука. Као један од приоритета наведена је и обука „Network Switching and Routing (Мреже), коју је Агенција, затим, и организовала. Предавач на обуци је био Драган Поповић. Ова петодневна обука је организована од 21.-25.12.2015.године.

Обука је организована за 1 групу полазника, и укупан број полазника је био 13.

- **Обуке у оквиру ИПА пројекта „Модернизација система управљања људским потенцијалима у државној служби“**

Сврха наведеног пројекта је побољшање система управљања људским потенцијалима у јавној управи у БиХ кроз изградњу капацитета, побољшање законодавног оквира и хармонизацију процедура и пракси у структурама државне службе на свим управним нивоима у БиХ.

У оквиру наведеног пројекта, у 2015. години су организоване сљедеће обуке:

- Десетодневна обука предавача - 10 полазника
- Једнодневна обука на тему “Управљање људским потенцијалима у савременој јавној управи” – 16 полазника
- Дводневна обука на тему „Изазови руковођења за руководеће државне службенике“ - 23 полазника
- Дводневна обука на тему “Управљање људским потенцијалима у савременој јавној управи” – 12 полазника
- Дводневна обука на тему „Интегритет и добро управљање“ - 11 полазника

Укупан број полазника на обукама организованим у оквиру овог пројекта је био 72.

- **ИПАРД 2**

У складу са захтјевом и потребама исказаним од стране Министарства за економске односе и регионалну сарадњу, организована је дводневна обука на тему „ИПАРД 2“. Ова дводневна обука је одржана у периоду од 18-19.11. 2015. године у просторијама Министарства пољопривреде, шумарства и водопривреде. Предавач на обуци је био г. Далибор Георгиевски, РеСПА експерт. Обуци су присуствовала и два представника Министарства пољопривреде, водопривреде и шумарства ФБиХ.

Ова обука је организована у сарадњи и уз финансијску подршку Регионалне школе за јавну управу (РеСПА) из Даниловграда, Црна Гора.

Обука је организована за 1 групу полазника, и укупан број полазника је био 17.

- Транспозиција ЕУ Директиве о услугама

У складу са захтјевом и потребама исказаним од стране Министарства за економске односе и регионалну сарадњу, организована је обука на тему „Транспозиција ЕУ Директиве о услугама“. Ова тродневна обука је одржана у периоду од 16-18.11. 2015. године у просторијама Агенције за државну управу. Предавач на обуци је био г. Звјездан Чађеновић, РеСПА експерт.

Ова обука је организована у сарадњи и уз финансијску подршку Регионалне школе за јавну управу (РеСПА) из Даниловграда, Црна Гора.

Обука је организована за 1 групу полазника, и укупан број полазника је био 28.

- Транспонованье и имплементација ЕУ директива „Новог приступа“ у Републици Србији

У складу са захтјевом и потребама исказаним од стране Министарства за економске односе и регионалну сарадњу, организована је дводневна обука на тему „Транспонованье и имплементација ЕУ директива „Новог приступа“ у Републици Србији“. Ова обука је одржана у периоду од 07-08.12.2015. године у просторијама Административног центра Владе Републике Српске. Предавачи на обуци су били из Министарства привреде Републике Србије: Јован Петровић- в.д. помоћника министра у Сектору за инфраструктуру квалитета, Никола Мирковић – начелник Одјељења за техничке прописе, оцјењивање усаглашености, стандардизацију, акредитацију и метрологију и Миле Митровић – Група за израду и спровођење техничких прописа Новог приступа.

Обука је организована за 1 групу полазника, и укупан број полазника је био 64.

- Сарадња са РеСПА-ом (Регионална школа за јавну управу)

У 2015. години запослени у јавној управи Републике Српске су имали равноправан статус са запосленима на осталим административним нивоима у Босни и Херцеговини када су у питању обуке и конференције које је организовала РеСПА. Укупно 15 запослених је присуствовало РеСПА обукама на теме као што су: Израда националне верзије Acquis-a, Правно усклађивање, Писана комуникација и извјештавање на енглеском језику, Вјештине преговарања, Управљање процесом превођења, љетне школе, итд.

Поред обука, други правац дјеловања и рада РеСПА-е се односи на формирање заједница практичара, мрежа, и сличних тијела које имају за циљ да на једном мјесту једном до два пута годишње окупљају практичаре из одређених функционалних и тематских области како би размијенили искуства и унаприједили свој свакодневни рад.

Влада Републике Српске је Закључком Владе Републике Српске бр. 04/1-012-2-424/14 од 06.03.2014., усвојила сљедеће закључке:

1. Влада Републике Српске од Савјета министара БиХ захтјева да се, у циљу равноправне заступљености управног нивоа Републике Српске, у Управни одбор Регионалне школе за јавну управу (министарски ниво или ниво високих службеника) именује представник Републике Српске.

2. Влада Републике Српске подржава успоставу равноправног односа свих нивоа власти у Босни и Херцеговини, као и заступљеност Републике Српске у пуном капацитету у заједничким тијелима која се успостављају у Регионалној школи за јавну управу (заједнице практичара, мреже и друго).

3. Задужују се Министарство за економске односе и регионалну сарадњу и Министарство управе и локалне самоуправе да предложи по једног представника који би, заједно са именованим службеником за везу са Регионалном школом за јавну управу из Агенције за државну управу, били задужени за координацију и провођење активности у процесу сарадње са Регионалном школом за јавну управу.

Наведени закључци су, путем Генералног секретаријата Владе Републике Српске, упућени Савјету министара Босне и Херцеговине.

Када је у питању реализација наведених закључака, до тренутка писања овог извјештаја, урађено је сљедеће:

1. По питању равноправне заступљености управног нивоа Републике Српске у Управном одбору Регионалне школе за јавну управу (министарски ниво или ниво високих службеника), представници Републике Српске, до тренутка писања овог извјештаја, нису укључени у рад Управног одбора Регионалне школе за јавну управу.

2. По питању успоставе равноправног односа свих нивоа власти у Босни и Херцеговини, као и заступљеност Републике Српске у пуном капацитету у заједничким тијелима која се успостављају у Регионалној школи за јавну управу (заједнице практичара, мреже и друго), представници Републике Српске су, до тренутка писања извјештаја, укључени у рад сљедећих мрежа:

Радна група из области управљања људским ресурсима

Микан Давидовић – Министарство управе и локалне самоуправе

Савјетодавни одбор РеСПА-е

Радмила Драгишић – Министарство за економске односе и регионалну сарадњу (номинација извршена, али још није одржан ниједан састанак или било каква друга активност овог одбора)

Програмски комитет за европске интеграције

Република Српска нема представника у оквиру овог комитета. Члан и замјеник члана испред Босне и Херцеговине у оквиру овог комитета долазе из Дирекције за европске интеграције.

Радна група за е-Управу

Срђан Рајчевић – Агенција за информационо друштво

Радна група за јавно-приватна партнерства

Милош Анђић – Министарство финансија

Радна група за управни поступак

Весна Ненадић – Министарство управе и локалне самоуправе

Мрежа за реформу јавне управе

Стојанка Ђулибрк - Министарство управе и локалне самоуправе

Радна група за етику и интегритет

Младен Максимовић – Министарство правде

Радна група за управљање квалитетом у јавној управи

Александар Радета – Агенција за државну управу

Радна група за унапређење регулативе и процјену утицаја прописа

Гордана Опачић-Зечевић– Министарство за економске односе и регионалну сарадњу

Највећи проблем по овом питању јесте неучествовање представника Републике Српске у раду Програмског комитета за европске интеграције. Наиме, структура рада свих наведених интерних тијела РеСПА-е јесте таква да су Програмски комитет за европске интеграције и Мрежа за реформу јавне управе предвиђени да буду двије кровне мреже које ће усмјеравати рад свих осталих радних група. Самим тим, Република Српска има представника у оквиру једне од двије кровне мреже РеСПА-е. Члан и замјеник члана испред Босне и Херцеговине у оквиру овог комитета долазе из Дирекције за европске интеграције, а, по питању селекције, РеСПА је директно контактирала институције које раде на питањима европских интеграција у земљама чланицама РеСПА, како би се изабрала по два члана из сваке земље чланице.

Током 2015. година, у неколико наврата, од чланова Управног одбора РеСПА из БиХ је захтјевано да се у рад наведеног комитета укључе и представници Републике Српске, међутим, до тренутка писања овог извјештаја, овај захтјев није испуњен. Дана 27.01.2015.године у Сарајеву је организован састанак представника координационог тијела за сарадњу са РеСПА-ом из Републике Српске, чланова УО РеСПА из БиХ, службеника за везу са РеСПА-ом са нивоа заједничких институција и ФБиХ, представника РеСПА са гђом Невенком Савић, директорицом Дирекције за европске интеграције БиХ и чланом Програмског комитета за европске интеграције испред БиХ. Тада је, поново, изнешен захтјев да се у рад наведеног комитета укључе и представници Републике Српске. Међутим, никакав успјех није постигнут, с обзиром да су представници Дирекције за европске интеграције тврдили да су они само одговорили на директан позив из РеСПА-е за учешће у раду овог комитета, и да нису урадили ништа што је у супротности са законом.

3. По питању закључка Владе којим се задужују Министарство за економске односе и регионалну сарадњу и Министарство управе и локалне самоуправе да предложи по једног представника који би, заједно са именованим службеником за везу са Регионалном школом за јавну управу из Агенције за државну управу, били задужени за координацију и провођење активности у процесу сарадње са Регионалном школом за јавну управу, ово координационо тијело је формирано, а његови чланови су:

- Саша Јоветић – Министарство за економске односе и регионалну сарадњу
- Микан Давидовић – Министарство управе и локалне самоуправе
- Далибор Ђопић – Агенција за државну управу, службеник за везу са РеСПА-ом.

Ово тијело се у 2015. години редовно састајало и разматрало текућа питања у вези са радом РеСПА-е и односом између РеСПА и Републике Српске. Оно што је битно напоменути и да је ово тијело у јулу 2015. године донијело документ „Смјернице за рад у мрежама, заједницама практичара и сличним тијелима која се организују у оквиру Регионалне школе за јавну управу (РеСПА)“ по којем сви представници Републике Српске који дјелују у оквиру заједничких тијела РеСПА-е имају обавезу поступати.

У 2015. години смањен је ниво активности у вези обука запослених, а повећан ниво активности у заједницама практичара, мрежама, и сличним тијелима. Представници Републике Српске су активно учествовали у раду ових тијела, и бије било проблема у раду истих.

У 2014. години, РеСПА је покренула нову врсту активности „Механизам за хитне ограничене потребе земаља чланица РеСПА-е“. Овај механизам предвиђа финансирање ограниченог броја активности земаља чланица РеСПА-е у погледу реформе јавне управе, а наведене активности су у виду радионица, обука, конференција и сл.

Ова активност је настављена и у 2015. години, с тим да је за Босну и Херцеговину предвиђено плаћање ангажмана експерата у трајању од 40 радних дана.

Координационо тијело за сарадњу са Републиком Српском је дефинисало сљедеће приоритете у оквиру ове области:

- Обука „Транспозиција и имплементација Директиве о услугама“ – 4 дана (обука је одобрена и одржана у трајању од 3 дана)
- Поново успостављање Мреже за управљање људским ресурсима у републичкој управи Републике Српске – 3 дана (приједлог није прихваћен)
- Обука „ Упитници ЕУ као инструмент који ЕУ процјењује спремност држава да запону процес приступања“- 4 дана (обука је одбијена из разлога што се ове обуке организују када земље поднесу захтјев за чланство у ЕУ)
- Обука „ ИПА II и примјена секторског приступа у програмирању ЕУ помоћи – 4 дана (обука је одбијена из разлога што је оваква обука већ раније организована од стране ЕК)
- Обука „- ”IPARD II за земље у процесу стабилизације и придруживања и приступања Европској унији“ – 2 дана (приједлог је прихваћен и обука је одржана)

Регионална школа за јавну управу (РеСПА) је у 2015. години упутила захтјев за достављање података у вези прикупљања квантитативних индикатора за Стратегију југоисточне Европе 2020. Ова активност је, у складу са Закључком Владе Републике Српске бр. 04/1-12-2-2718/14 од 4.12.2014. године, прослијеђена на поступање релевантним координаторима.

- Издавачка дјелатност

У 2015. години Одсјек за обуку и аналитичке послове, у сарадњи са Министарством за економске односе и регионалну сарадњу и Филолошким факултетом Универзитета у Бањој Луци, припремио је и објавио „Упутства и препоруке за превођење у области европских интеграција и међународне сарадње“. Ова публикација ће служити за обуку државних службеника у процесу превођења домаћих прописа на енглески језик.

4. Централни регистар државних службеника

АДМИНИСТРАЦИЈА ЦЕНТРАЛНОГ РЕГИСТРА КАДРОВА:

Законом о државним службеницима („Службени гласник Републике Српске“, број 118/08, 117/11 и 37/12), поред осталог, прописана је обавеза Агенције за државну управу да путем Централног регистра кадрова води кадровску евиденцију која служи за управљање кадровима и другим потребама у области радних односа.

Уредбом о садржају, коришћењу и одржавању Централног регистра кадрова („Службени гласник Републике Српске“, број 20/07) – прецизно је уређен садржај, као и начин рада и одржавања Централног регистра кадрова.

Одјељење за Централну кадровску евиденцију, у складу са Законом о државним службеницима и Уредбом о садржају, коришћењу и одржавању Централног регистра кадрова, врши редовни рад на дневној контроли ажурности Централног регистра кадрова.

У 2015. години реализоване су сљедеће активности:

- Развој и имплементација новог Централног регистра кадрова са посебним освртом како на заштиту личних података, поштивање законских прописа, безбједност и темељитост и употребу извјештаја.
- Надоградња два нова модула за планирање кадрова и модул за интерно тржиште рада
- Техничка подршка оператерима у републичким органима управе при уношењу и/или мијењању нове организационе структуре органа управе,
- Техничка подршка оператерима у републичким органима управе при уношењу и/или мијењању података о радним мјестима из правилника о унутрашњој организацији и систематизацији радних мјеста,
- Обуку службеника који раде на уносу података у органима управе,

- Издавање нових дигиталних сертификата за службенике који раде на уносу података у Централни регистар кадрова,
- Техничка подршка корисницима Централног регистра кадрова.
- Администрација базе Централног регистра кадрова
- Евиденција о корисницима базе података, формирање корисничких налога, формирање, издавање и контрола чип картица за приступ бази података, мониторинг електронског саобраћаја који се одвија према бази података (приступ корисника бази података), као и помоћ корисницима базе података.
- Имплементација нових модула и табела за лакше креирање извјештаја, отклањање термилолошких грешака те увођење актуелних термина.
- Јасно дефинисање новонасталих организационих јединица те уклањање старих и њихово проглашавање укинутим у сарадњи са оператерима организационих јединица.

РАД СА ОПЕРАТЕРИМА ЦЕНТРАЛНОГ РЕГИСТРА КАДРОВА:

- Новим оператерима су додјељени креденцијали за приступ регистру
- Инсталирани су нови читачи картица
- „Старим“ оператерима су замјењени стари читачи паметних картица због дотрајалости
- Постојећим оператерима су замјењени стари читачи паметних картица због не компитабилности са новим софтвером и унапређењем оперативних система.
- Редовна комуникација и извјештавање оператера о новонасталим промјенама у организационој структури.

РАДОВИ НА АПЛИКАТИВНОМ СИСТЕМУ ЦРК:

Обзиром на промјене Правилника о оцјењивању државних службеника и намјештеника било је неопходни прилагодити Централни регистар новонасталим промјенама. Реализоване су следеће активности;

- Резервна копија Централног регистра кадрова
- Прилагођавање базе података
- Подешавање фајервол сервиса
- Подешавање параметара сервера ради бољег одазива апликације и побољшање укупних перформанси сервера

ТЕХНИЧКИ РАДОВИ НА СЕРВЕРУ ЦРК:

- Редован прелиминарни сервис и одржавање сервера, као и пратеће инфраструктуре инсталиране у сервер сали старе зграде Владе и у просторијама Агенције.

КОНТРОЛА АЖУРНОСТИ ЦЕНТРАЛНОГ РЕГИСТРА КАДРОВА:

- Одјељење за Централну кадровску евиденцију је током 2015. године вршило контролу ажурности Централног регистра кадрова. Констатовано је

да одређен број републичких органа управе нема ажурне и тачне податке у Централном регистру кадрова, што онемогућава извјештавање и доступност тачних података о кадровима у републичкој управи те у многоме отежава креирање тражених извјештаја.

- На основу досад приспјелих повратних информација од органа управе и увидом у Централни регистар кадрова може се констатовати да је ажурност Централног регистра на крају 2015. године задовољавајућа и знатно боља него у 2014. години.

ИЗВЈЕШТАВАЊЕ И ОПЕРАЦИОНАЛИЗАЦИЈА ПОДАТАКА:

Одјељење за Централну кадровску евиденцију је у 2015. запримило различите захтјеве за информацијама из Централног регистра кадрова. Придржавајући се Закона о заштити личних података Босне и Херцеговине и Закона о слободи приступа информацијама, на све пристигле захтјеве је благовремено достављен одговор.

ВЕБ САЈТ АГЕНЦИЈЕ ЗА ДРЖАВНУ УПРАВУ:

Одјељење за Централну кадровску евиденцију је задужено за одржавање и ажурирање података на WEB сајту Агенције за државну управу, као и за преузимање електронских пријавних формулара.

У периоду који је предмет извјештавања обезбјеђена је дневна ажурност података на сајту који се односе на:

- Информације и упутства за оператере Централног регистра кадрова,
- Расписане јавне конкурсе и интерне огласе, податке везане за пријављене кандидате на јавне конкурсе и интерне огласе и податке о саставима конкурсних комисија,
- Најаве интервјуа,
- Резултате конкуренције,
- Обавјештења о неуспјелим конкурсима и сл.
- Обавјештавање кандидата о терминима полагања стручног испита за рад у управи Републике Српске,
- Најаве и термини одржавања обука.

Дневно се врши преузимање пријавних формулара кандидата који електронским путем достављају пријаве на јавне конкурсе и интерне огласе, пријаве на различите врсте обука, као и дописе, представке и упите из оквира надлежности Агенције.

У сарадњи са другим организационим јединицама, тренутно се обављају активности ажурирања података и садржаја на сајту Агенције и прилагођавање истих пројенама насталим ступањем на снагу закона и подзаконских аката којима је дефинисана надлежност Агенције.

ТЕХНИЧКИ РАДОВИ НА ВЕБ САЈТУ АГЕНЦИЈЕ:

- Подешавање бекап процедуре
- Свакодневна анализа сигурности веб сајта

ОСТАЛЕ АКТИВНОСТИ НА ИНФОРМАЦИОНОМ СИСТЕМУ АГЕНЦИЈЕ:

Обзиром да у продуктивном окружењу саме Агенције постоји 30 рачунара и 3 сервера, у 2015. години Одјељење за централну кадровску евиденцију подузело је редовне активности које се тичу:

- Сервисирања неисправних рачунара
- Сервисирања неисправних сервера
- Сервисирања неисправних штампача
- Инсталација и надоградња лиценцираног Windows оперативног система
- Инсталација и надоградња лиценцираног Microsoft Office пакета
- Инсталација антивирусног софтвера
- Техничка подршка запосленима у Агенцији
- Набавка и замјена напонских батерија УПС-ова (помоћних напајања) у свим канцеларијама у Агенцији.
- Техничка подршка везана за одржавање презентација у сали за састанке

1. За потребе запослених у Агенцији, подигнут је локални сервер који служи за размјену и депоновање документа. На серверу се такође налазе и Access базе у којима се води евиденција о кандидатима, терминима и осталим подацима релевантним за конкурсе и стручне испите
2. Подигнут је интерни портал за размјену документа
3. Извршене су одређене измјене и ажурирања извјештаја у Access базама података
4. Подешен је стални бекап горе наведеног локалног сервера
5. Свакодневно се врши анализа сигурности информационог система Агенције

III. ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ И КАДРОВИ АГЕНЦИЈЕ

ФИНАНСИЈСКО ПОСЛОВАЊЕ АГЕНЦИЈА ЗА ДРЖАВНУ УПРАВУ У 2015. ГОДИНИ

Буџетом Републике Српске у 2015. годину за потребе Агенције за државну управу планиран је износ од 644.800,00 КМ („Службени гласник Републике Српске“ број 119/14), а РЕБАЛАНСОМ БУЏЕТА („Службени гласник Републике Српске“ број 103/15) одобрено 677.700,00 КМ због повећаног броја конкурса и кандидата за полагање стручних испита за рад у органима управе Републике Српске, тако да је укупан буџет Агенције за државну управу за 2015. годину износио 677.700,00 КМ.

По основу организовања полагања стручног испита за рад у органима државне управе остварен је прилив у Буџет Републике Српске у 2015. години у износу од 166.740,01 КМ.

У извјештајном периоду Агенција за државну управу је потрошила 669.928,02 КМ или 99% планираних средстава.

У извјештајном периоду у Агенцији за државну управу у радном односу је било 15 извршилаца (дванаест са ВСС, три са ССС од којих један ради на радном мјесту прописаним условом осмогодишња школа).

Средства планирана буџетом за 2015. годину су утрошена намјенски и у складу са Законом о измјенама Закона о извршењу буџета Републике Српске за 2015. годину („Службени гласник Републике Српске“ број 103/15), с тим да нисмо реализовали све ставке у програму рада за 2015. годину због недостатка средстава.

IV. ЗАКЉУЧАК

Ефективност рада Агенције у 2015. години огледа се кроз:

1. законитост у своме раду и пословању примјеном правила и процедура за избор, постављење и именовање државних службеника;
2. поштивање законских и других рокова у вршењу свих послова, а у оквиру својих надлежности;
3. провођење програма обуке и стручног усавршавања државних службеника из Владине Стратегије за обуку и развој државних службеника;
4. унапређење издавачке дјелатности у складу са властитом Комуникационом стратегијом;
5. промовисање највиших стандарда, правила и процедура у руковођењу органима државне управе;
6. организовање полагања стручних испита за рад у управи;
7. одржавање Централног регистра кадрова ;

ДИРЕКТОР

Александар Радета